УТВЕРЖДЕНО:

протоколом организационного комитета по подготовке и проведению регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в Ставропольском крае
от «19» марта 2024 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по компетенциям «Абилимпикс» в Ставропольском крае

Ставрополь, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о совете по компетенциям «Абилимпикс» определяет порядок формирования и деятельности советов по компетенциям конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (далее соответственно – Совет, чемпионаты «Абилимпикс», ОВЗ), управления ими, а также основные направления деятельности Советов.

1.2. Совет создается в целях:

– разработки конкурсных заданий регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» (далее – региональный чемпионат) по компетенциям, востребованным региональным рынком труда, отражающим национальные и этнокультурные особенности региона, не входящим в перечень основных компетенций национального чемпионата;

– актуализации конкурсных заданий;

– развития новых компетенций чемпионатов «Абилимпикс» в соответствии с потребностями рынка труда и запросам работодателей Ставропольского края.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Концепцией развития движения «Абилимпикс» в Российской Федерации на 2023-2030 годы и настоящим Положением.

2. Организация деятельности Совета

2.1. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, утверждаемый Региональным центром «Абилимпикс» (далее – Региональный центр).

2.2. Требования к председателю Совета:

– опыт работы в разработке КОДов, образовательных программ;

– участие в работе региональных учебно-методических объединений в системе СПО и ВО;

– участие в работе советов по профессиональным квалификациям (СПК);

– законченное высшее образование, подтвержденное документом государственного образца, и/или документально подтвержденная специальная подготовка в профессиональных областях, соответствующих его направлению деятельности и компетенции;

– и/или предшествующий, не менее чем пятилетний, документально подтвержденный, стаж работы в заявленной области профессиональной деятельности соответствующей компетенции чемпионатов «Абилимпикс»;

– владение методиками обучения и работы с людьми с инвалидностью

и/или ОВЗ различных нозологий;

– опыт обучения и подготовки людей с инвалидностью и/или ОВЗ в заявленной области профессиональной деятельности, подтвержденный документально (например, справка с места работы).

2.3. Председатель Совета определяет состав Совета. Минимальный состав Совета – пять человек без учета председателя. Состав Совета направляется в Национальный центр.

2.4. В состав Совета должно быть включено не менее одного представителя из числа работодателей, ассоциаций работодателей, союзов работодателей.

В состав Совета рекомендуется включать представителей общественных организаций инвалидов, представителей советов по профессиональным квалификациям, ресурсных учебно-методических центров в сфере среднего профессионального (далее – СПО) и высшего образования (далее – ВО), представителей институтов развития, отраслевых некоммерческих организаций, экспертов в соответствующей сфере. В состав Совета также могут входить педагогические работники, научные работники и другие работники системы СПО и ВО, образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительного образования, и иных организаций (далее – члены Совета).

2.5. Председатель Совета своим решением может утвердить заместителя (заместителей).

2.6. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета по компетенции и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности Совета в различных организациях.

2.7. Председатель Совета несет ответственность за деятельность Совета, решает вопросы, касающиеся компетенции, дает экспертные заключения, касающиеся компетенции согласно запросам Национального центра.

2.8. Срок полномочий председателя и членов Совета составляет 3 года. По истечении срока полномочий председателя и членов Совета состав обновляется не менее чем на 30 процентов и утверждается рабочей группой по проведению Национального чемпионата «Абилимпикс» (далее – рабочая группа).

2.9. Досрочное прекращение полномочий председателя и членов Совета осуществляется:

– по личному заявлению председателя или члена Совета; – по решению Национального центра;

– иные причины.

Рабочая группа досрочно утверждает кандидатуру нового председателя Совета.

2.10. Совет принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в шесть месяцев в очной или дистанционной форме. Заседание Совета правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в его заседании.

2.11. В работе Совета могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица, а также иностранные юридические лица и иностранные граждане.

2.12. Председатель имеет право назначать ответственных членов Совета: –по адаптации заданий в форматы, доступные для всех видов нозологий; – по разработке заданий по категориям участников;

– для инспекционного контроля площадок компетенций, а также конкурсных заданий на предмет 20%-го изменения на региональном чемпионате;

– по контролю за работой экспертов на соревновательной площадке регионального чемпионата.

2.13. Председатель Совета имеет право сдать квалификационный экзамен без прохождения обучения по программе повышения квалификации национальных экспертов в соответствии с Положением об экспертах чемпионатов «Абилимпикс».

2.14. Национальный центр размещает информацию о составе Совета на информационном сайте www.abilympics-russia.ru.

3. Основные направления деятельности и права Совета

3.1. Совет имеет право выносить на Рабочую группу регионального чемпионата предложения по вопросам:

– развития движения «Абилимпикс»;

– методического обеспечения обучения людей с инвалидностью и/или ОВЗ;

– по изменению названий компетенций.

В целях обеспечения своей деятельности Совет имеет право: – распространять информацию о своей деятельности;

– оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности;

– иные предложения.

3.2. Основными направлениями деятельности Совета являются:

– разработка и ежегодная актуализация комплекта технической документации для проведения соревнований по основным компетенциям регионального чемпионата, а именно: конкурсного задания, перечня оборудования, инструментов и расходных материалов, оценочных листов, схемы оснащения рабочих мест с учетом нозологий и по категориям

участников, с учетом требований рынка труда и запросам работодателей;

– разработка медиа-паспорта компетенции, представляющего собой описание в медийном формате (видеоролик) основных компетенций регионального чемпионата, их основных характеристик и возможностей для инвалидов и лиц с ОВЗ (Приложение 1);

– разработка критериев оценки участников на соревновательной площадке по конкретной компетенции;

– осуществление методического сопровождения проведения регионального чемпионата по конкретной компетенции;

– подготовка предложений по актуализации основного перечня компетенций регионального чемпионата и введению новых компетенций, с учетом развивающегося рынка труда и запросам работодателей Ставропольского края;

– проведение экспертизы конкурсных заданий региональных компетенций на предмет дублирования перечня основных компетенций национального чемпионата.

3.3. Совет:

– не позднее 6 месяцев до даты проведения регионального чемпионата предоставляет в Региональный центр актуализированное конкурсное задание по компетенции, которое не менее чем на 50% отличается от конкурсного задания по компетенции предыдущего национального чемпионата;

– разработанные и актуализированные конкурсные задания должны быть оформлены по макету и утверждены протоколом Совета;

– не позднее 5 рабочих дней после направления на рассмотрение конкурсных заданий по региональным компетенциям предоставляет в Региональный центр экспертизу по данному конкурсному заданию на предмет дублирования основных компетенций национального чемпионата;

– ежегодно, не позднее 1 февраля направляет в Региональный центр актуализированный состав членов Совета.

4. Разработка конкурсных заданий Советом

4.1. По каждой компетенции и категории участников разрабатывается конкурсное задание: описание работ (модулей), которые необходимо выполнить участнику соревнований, чтобы продемонстрировать свои профессиональные знания, умения и навыки. Конкурсное задание должно выявлять степень овладения мастерством.

4.1.1. Конкурсное задание включает в себя следующие основные элементы:

– описание компетенции (актуальность компетенции на рынке труда, требования);

– конкурсное задание (краткое описание работ (модулей) для каждой

категории участников);

– перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов (для каждой категории участников);

– схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий; – оценочные критерии и схема начисления баллов;

– требования охраны труда и техники безопасности. Макет конкурсного задания приведен в Приложении 2.

4.2. Конкурсное задание должно быть разработано в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС ВО, профессиональными стандартами.

4.3. Выполнение конкурсного задания оценивается по 100 бальной системе в соответствии с критериями оценки.

4.4. Конкурсное задание должно содержать не менее 15-ти критериев оценки выполнения задания.

4.5. Критерии оценки выполнения задания делятся на объективные критерии и субъективные критерии, при этом субъективные критерии не могут превышать 5% от общего количества критериев оценки.

Региональный центр может утвердить перечень компетенций, по которым будет определен иной порядок распределения соотношения (в процентах) объективных и субъективных критериев.

4.6. Продолжительность выполнения конкурсного задания по каждой компетенции не должна превышать шести часов.

4.7. Порядок выбора, выверки и обнародования Конкурсного задания определяется Национальным центром.

Приложение 1

Требования к медиапаспорту компетенций чемпионатов «Абилимпикс»

Общие требования к медиа-паспорту

1. Медиа-паспорт представляет собой описание в медийном формате (видеоролик) компетенций чемпионатов «Абилимпикс», их основных характеристик и возможностей для людей с инвалидностью и/или ОВЗ.

2. Принципы разработки и оформления медиа-паспорта компетенций чемпионатов «Абилимпикс»:

– целостность (медиа-паспорт по каждой компетенции чемпионатов «Абилимпикс» – это единый продукт);

– универсальный дизайн (формат медиа-паспорта должен быть адаптирован для восприятия людьми с инвалидностью и/или ОВЗ всех нозологий);

– доступность для понимания участниками и их родителями.

3. При выборе компетенций чемпионатов «Абилимпикс», необходимо руководствоваться списком, утвержденным для национального чемпионата «Абилимпикс».

4. Медиа-паспорт компетенций чемпионатов «Абилимпикс» размещается на сайте www.abilympics-russia.ru.

Требования к формату и структуре медиапаспорта

Медиа-паспорт компетенций чемпионатов «Абилимпикс» представляет собой видеоролик, содержащий следующую информацию:

№ п/п	Содержание	Формат представления
1.	Краткое описание отрасли профессии, описание перспектив ее будущего развития (следует описать 2-3 яркие характеристики отрасли, демонстрирующие ее миссию и перспективность). Описание группы близких профессий.	инфографика (информация может быть представлена в виде графиков, изображений, диаграмм, таблиц, карт и схем) с закадровым текстом (озвучивается ключевая информация, что обеспечивает ее доступность для лиц с нарушениями зрения)
2.	Демонстрация компетенций: профессиональные компетенции, надпрофессиональные компетенции, цифровые	формат демонстрации определяется советом по компетенции

	компетенции (необходимо показать, какими профессиональными и надпрофессиональными навыками должен владеть специалист).	
3.	Виды профессиональной деятельности (с опорой на профессиональные стандарты)	видеофрагмент/ инфографика с закадровым текстом
4.	Демонстрация рабочего места с учетом особенностей нозологии	видеофрагмент (если есть возможность продемонстрировать)/ инфографика с закадровым текстом (если нет возможности продемонстрировать в реальности)
5.	Перспективы профессионального развития (возможность профессионального и карьерного роста, специализации)	инфографика с закадровым текстом (если есть возможность показать, на усмотрение совета по компетенции)
6.	Тренды развития профессии	видеофрагмент/интервью со специалистами
7.	Мнения экспертов о возможностях	видеофрагмент/интервью со специалистами
8.	Персона профессии	видеофрагмент/интервью со специалистами

*Необязательные элементы медиа-паспорта

Технические требования к оформлению медиа-паспорта

Длительность видеоролика – 3-5 минут. Обязательно – наличие субтитров.

Технические характеристики видео

Соотношение сторон 16:9, MPEG-4/MOV/AVI/MPEG-2, аудиокодек: MPEG Layer II или Dolby AC-3, битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше, видеокодек: H.264, аудиокодек: AAC, битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше, видео должно обладать исходной частотой от 24 до 30 кадров в секунду, разрешение – от 720p до 1080p.

Качественные характеристики видео

Стыки (монтажные склейки) из двух и более сцен не должны сопровождаться какими-либо эффектами перехода.

Для обеспечения естественного ощущения просмотра не рекомендуется

стыковать (монтировать) сцены одной крупности.

Требования к субтитрам

Субтитры должны дублировать речь и звуки с экрана.

Субтитры должны быть выполнены на русском языке, с соблюдением грамматики и правил пунктуации.

Звуки и особенности речи должны сопровождаться соответствующими ремарками.

Субтитры должны располагаться в нижней части экрана так, чтобы закрываемая ими область наименьшим образом сказывалась на эстетической оценке сюжета фильма.

Нижняя строка субтитра должна отступать от низа экрана, по крайней мере, на 1/12 от высоты кадра.

Субтитры должны располагаться на горизонтальной оси.

Справа и слева от текста должно оставаться, по крайней мере, 1/12 полной ширины экрана. Субтитры могут быть размещены в верхней части экрана только в крайних случаях, где визуальный материал (лингвистический или другой) имеет огромную важность к оценке и пониманию сюжета фильма.

Текст субтитров должен быть отформатирован по центру экрана. Каждая строка субтитра должна укладываться приблизительно в 35 символов. Большее число символов, более чем 40 в строке, уменьшает четкость субтитра, так как требует уменьшения размера шрифта.

Рекомендованы такие шрифты Helvetica и Arial.

Цвет текста должен быть бледно-белым (не ярким), чтобы яркий пигмент не приводил бы к утомлению глаз у зрителей при просмотре. Рекомендуется размещать субтитры на контрастной плашке, цвет которой подбирается по дизайну видео.

Продолжительность текста субтитра в 2-е строки (максимальная). Полные две строки субтитра (содержащие 14-16 слов) должны

задерживаться на экране не меньше, чем на 5 1/2 секунд.

Субтитры не должны появляться одновременно с произношением реплики, а с запозданием на 1/4 секунды.

Субтитры нельзя оставлять в кадре более двух секунд после конца произнесения, даже если за эти две секунды не последовало новой реплики.

Временной промежуток между двумя «соседними» субтитрами должен быть 1/4 секунды.

Приложение 2

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»

Утверждено

советом по компетенции

_____
(название совета)

Протокол № ____ от _____

Председатель совета:

_____Ф.И.О.
(подпись)

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

_____

Пиктограмма

Ставрополь 20__

Содержание

1. Описание компетенции.

1.1. Актуальность компетенции. (не более 2000 знаков с пробелами)

В данном разделе указывается информация об актуальности данной компетенции, потенциальных работодателях, отраслевая принадлежность специалистов в данной компетенции.

1.2. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт. (конкретные стандарты)

В данном пункте указываются образовательные и/или профессиональные стандарты, в рамках которых разработано задание.

Не нужно давать ссылки на стандарты в сети Интернет. Используйте таблицу для заполнения.

Школьники	**Студенты**	**Специалисты**

1.3. Требования к квалификации.

Указываются требования к квалификации участника для выполнения задания, а также необходимые знания, умения и навыки по каждой категории участников и применительно к конкретному заданию.

Требования к квалификации участника должны отражать квалификационные характеристики ФГОС СПО, ФГОС ВО и профессиональных стандартов.

Школьники	Студенты	Специалисты
Должен знать: Должен уметь: Должен иметь навыки:	Должен знать: Должен уметь: Должен иметь навыки: *Используются требования:* *- профессиональные компетенции по соответствующим ФГОС СПО, ФГОС ВО;* *- трудовые функции из профессиональных стандартов*	Должен знать: Должен уметь: Должен иметь навыки: *Используются требования:* *Трудовые функции из профессиональных стандартов*

2.Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания. (500 знаков с пробелами)

Указывается краткое содержание конкурсного задания, которое будет размещено на презентационной панели соревновательной площадки для каждой категории участников.

Например:

Школьники: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо приготовить тесто для блинов и испечь 10 блинов.

Студенты: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо приготовить тесто для кексов выпечь 10 кексов.

Специалисты: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо приготовить тесто для кексов с начинкой и выпечь 10 кексов с начинкой, украсить кексы.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

В таблицу заносится количество и название модулей для выполнения каждой категорией участников, время, отведенное на выполнение задания, описание конечного результата задания по каждому модулю или по заданию в целом.

	Наименование и описание модуля	День	Время	Результат
Школьник	Модуль 1. Приготовление теста для блинов.	Первый день	Не более 3-4 часов на все задания *Например: 30 минут*	Указывается конкретный результат: *Например: теста для блинов*
	Модуль 2. Выпечка блинов	Первый день	*Например: 30 минут*	Указывается конкретный результат: *Например: 10 блинов*
		Второй день	Возможен второй день только в случае технологических особенностей. **Желательно избегать**	
Студент				

Специалист				

2.3. Последовательность выполнения задания.

Данный пункт четко пошагово описывает ход выполнения конкурсного задания.

Например:

Модуль 1. Приготовление теста для блинов.

Просеивают муку с солью в большую миску и делают углубление. Вводят в углубление яйца, вливают немного слегка подогретого молока. Добавляют сахар. Венчиком взбивают яйца с молоком, постепенно все больше и больше, захватывая муку и понемногу, добавляют молоко. Должно получиться густое, как сметана, тесто. Взбивают, пока оно не станет однородным. Вливают в тесто растительное масло. Не прекращая взбивать, вливают остаток молока. Накрывают миску с тестом крышкой или пищевой пленкой и оставьте на полчаса.

2.4. Критерии оценки выполнения задания (максимальное кол-во 100 баллов за все задание в любой категории)

Для каждого модуля указываются критерии оценок и их максимальный балл в сумме по каждой категории должно быть 100 баллов.

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов (указывается для всех категорий участников отдельно или единый для всех категорий участников).

Если на 1 эксперта или участника не нужен отдельный стол, а используется на группу – то указывается дробью количество оборудования, например, 1/5 – подразумевается, что 1 единица оборудования (инструмента) на 5 участников. Аналогично для экспертов.

3.1. Школьники

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА				
Оборудование, инструменты, ПО, мебель				
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА				
Расходные материалы				
№	Наименование	Технические характеристики	Ед. измерения	Кол-во

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)				
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ				
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)				
№	Наименование	тех. характеристики оборудования и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)				
Оборудование, мебель				
№	Наименование	Технические характеристики и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 ЭКСПЕРТА (при необходимости)				
Расходные материалы				
№	Наименование	Технические характеристики	Ед. измерения	Кол-во
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)				
Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты				
№	Наименование	тех. Характеристики дополнительного оборудования и средств индивидуальной защиты и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)				
Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)				
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ				
Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная)				
№	Наименование	Тех. характеристики		

3.2. Студенты

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА				
Оборудование, инструменты, ПО, мебель				
№	Наименование	тех. характеристики оборудования, инструментов и	Ед. измерения	Кол-во

ссылка на сайт производителя,
поставщика

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА

Расходные материалы

№	Наименование	Технические характеристики	Ед. измерения	Кол-во

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)

№	Наименование	тех. характеристики оборудования и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)

Оборудование, мебель

№	Наименование	Технические характеристики и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)

Расходные материалы

№	Наименование	Технические характеристики	Ед. измерения	Кол-во

ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)

Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты

№	Наименование	тех. Характеристики дополнительного оборудования и средств индивидуальной защиты и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во

КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)

Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ

Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная)

№	Наименование	Тех. характеристики

3.3. Специалисты

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА				
Оборудование, инструменты, ПО, мебель				
№	Наименование	тех. характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА				
Расходные материалы				
№	Наименование	Технические характеристики	Ед. измерения	Кол-во
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)				
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ				
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)				
№	Наименование	тех. характеристики оборудования и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)				
Оборудование, мебель				
№	Наименование	Технические характеристики и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)				
Расходные материалы				
№	Наименование	Технические характеристики	Ед. измерения	Кол-во
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)				
Дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты				
№	Наименование	тех. Характеристики дополнительного оборудования и средств индивидуальной защиты и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)				

Оборудование, мебель, расходные материалы (при необходимости)				
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ				
Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная)				
№	Наименование	Тех. характеристики		

4. Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.

4.1. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.

	Площадь, м.кв.	**Ширина прохода между рабочими местами, м.**	**Специализированное оборудование, количество.***
Рабочее место участника с нарушением слуха			
Рабочее место участника с нарушением зрения			
Рабочее место участника с нарушением ОДА			
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями			
Рабочее место участника с интеллектуальными нарушениями			

**указывается ссылка на сайт с тех. характеристиками, либо наименование и тех. характеристики специализированного оборудования.*

4.2. Графическое изображение рабочих мест с учетом основных нозологий.

(если не предусмотрено, указываем что застройка осуществляется на группу участников)

4.3. Схема застройки соревновательной площадки.

(для всех категорий участников, если нет различия – то указываем что для все категорий)

- на 5 рабочих мест (школьники)
- на 5 рабочих мест (студенты)
- на 5 рабочих мест (специалисты)

5. Требования охраны труда и техники безопасности