

Приложение 7

К ООП программы подготовки
квалифицированных рабочих,
служащих по профессии
09.01.02 Наладчик
компьютерных сетей

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ЭК 01 Эффективное поведение на рынке труда

Профессия: 09.01.02 Наладчик компьютерных сетей

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Фонд оценочных средств разработан на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ЭК 01 Эффективное поведение на рынке труда в соответствии рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии 09.01.02 Наладчик компьютерных сетей.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева»

Разработчик: Саркисян Альвина Романовна - преподаватель

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методического объединения технического профиля от «18» мая 2022 г., протокол №10

Председатель методического объединения _____/Черкасова И.А./

Проверен, принят к рассмотрению:

начальник УМО _____/Стародубцева Е.С./

Рекомендован Педагогическим советом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева» «09» июня 2022 года, протокол №5

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Область применения фонда оценочных средств.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ЭК 01 Эффективное поведение на рынке труда.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- У.1.- заполнять анкеты при трудоустройстве;
- У.2.- выбирать организации и предприятия при трудоустройстве;
- У.3.- применять различные методы исследования рынка труда;
- У.4.- собирать и анализировать информацию о конкурентоспособности;
- У.5.- составлять автобиографию
- У.6.- составлять резюме
- У.7.- находить информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства по месту жительства;
- У.8.- сопоставлять свои способности и возможности с требованиями профессии;
- У.9.- составлять и обосновывать личный профессиональный и жизненный план с учетом профессий и специальностей
- У.10.-выстраивать программу самообразования;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- 3.1.-нормативно-правовую базу трудового законодательства;
- 3.2.-алгоритм трудоустройства
- 3.3.-ситуацию на рынке труда
- 3.4.-правовые основы социальной защиты и социального обеспечения

Результаты освоения	Тип задания, № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Уметь: У.1. Знать: 3.1.	Вопрос заданий № 1 Практическое занятие. Урок №33	Дифференцированный зачет
Уметь: У.5., У.6. Знать: 3.2.	Вопрос заданий № 2 Практическое занятие. Урок №13 Практическое занятие. Урок №10	Дифференцированный зачет
Уметь: У.2., У.3., У.4., У.8., У.10. Знать: 3.3.	Вопрос заданий № 3 Практическое занятие. Урок №7	Дифференцированный зачет
Уметь: У.7., У.9. Знать: 3.4.	Вопрос заданий № 4 Практическое занятие. Урок №18, №19	Дифференцированный зачет

2. Фонд оценочных средств.

2.1 Задания для проведения зачета

ЗАДАНИЕ № 1.

Текст задания:

1. Раскройте сущность Федерального закона "О занятости населения в Российской Федерации".
2. Составьте свое резюме. Проанализируйте его с позиций кадровой службы работодателя.
3. Назовите основные отрасли экономики, в которых наблюдается спад производства и сокращается потребность в рабочих кадрах и специалистах.
4. Расскажите, каким категориям населения оказывают помощь центры профориентации и психологической поддержки.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет.
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 2.

Текст задания:

1. Дайте определение понятий "занятость", "подходящая работа", "безработные граждане", зафиксированные Законом РФ "О занятости населения в Российской Федерации".
2. Подготовьте несколько вариантов делового письма и оцените их с точки зрения потенциального работодателя.
3. Перечислите категории работников, слабо востребованных рынком труда.
4. Объясните преимущества молодых людей как потенциальных работников с точки зрения работодателя.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 3.

Текст задания:

1. Назовите основные функции государственных органов труда и занятости по социальной защите граждан.
2. Составьте свою автобиографию. Назовите основные позиции, необходимые при составлении автобиографии
3. Назовите профессии, перспективные для трудоустройства
4. Перечислите причины отказа работодателя молодым людям в приеме на вакантное рабочее место.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания - учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 4

Текст задания:

1. Назовите документы, являющиеся основой при оформлении трудовых отношений с работодателем.
2. Составьте деловое письмо с предложением услуги на замещение вакансии. Перечислите требования к составлению делового письма.
3. Перечислите основные факторы, препятствующие трудоустройству.
4. Сформулируйте причины отказа молодых людей от предлагаемого рабочего места.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания - учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.

5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 5

Текст задания:

1. Расскажите в чем сущность и содержание трудового контракта.
2. Составьте свою автобиографию. Назовите позиции, которые необходимо зафиксировать, составляя автобиографию.
3. Объясните, какие виды профессионального образования могут способствовать повышению конкурентоспособности молодежи на рынке труда.
4. Перечислите действия органов труда и занятости в области профессионального обучения безработных и незанятых граждан.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания : 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 6

Текст задания:

1. Назовите причины прекращения трудовых отношений с работодателем.
2. Составьте свое резюме. Проанализируйте его с позиций кадровой службы работодателя.
3. Расскажите о новых профессиях, пользующихся спросом на рынке труда.
4. Объясните, в чем заключается сущность работы, проводимой органами труда и занятости с подростками и молодежью.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 7

Текст задания:

1. Назовите условия и сущность испытательного срока.
2. Составьте свое резюме. Назовите основные требования к составлению резюме.
3. Назовите профессии, наиболее востребованные на молодежном рынке труда.
4. Перечислите категории населения, пользующиеся преимуществом при направлении на профессиональное обучение.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 8

Текст задания:

1. Сформулируйте основные правила, выполнение которых позволит сохранить работу.
2. Составьте свое резюме. Проанализируйте его с позиций кадровой службы работодателя.
3. Объясните, в чем заключаются трудности поиска работы молодежью и подростками.
4. Расскажите, каким категориям населения оказывают помощь центры профориентации и психологической поддержки.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания кабинет Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут .

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 9

Текст задания:

1. Перечислите факторы, определяющие положение работника в коллективе.
2. Составьте деловое письмо с предложением услуги на замещение вакансии. Перечислите требования к составлению делового письма.
3. Сформулируйте, какие качества личности кандидата на вакантное место могут привлечь работодателя.
4. Дайте определение общественных работ и назовите их основные виды.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 10

Текст задания:

1. Назовите условия и сущность испытательного срока.
2. Подготовьте несколько вариантов автобиографии и оцените их с точки зрения кадровой службы потенциального работодателя.
3. Назовите возможные причины отказа от предлагаемого рабочего места (вакантной должности).
4. Назовите основные причины молодежной безработицы.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 11

Текст задания:

1. Дайте определение понятий "занятость", "подходящая работа", "безработные граждане", зафиксированные Законом РФ "О занятости населения в Российской Федерации".

2. Подготовьте несколько вариантов делового письма и оцените их с точки зрения потенциального работодателя.
3. Объясните, с какими трудностями поиска работы можете столкнуться лично вы.
4. Перечислите причины отказа работодателя молодым людям в приеме на вакантное рабочее место.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 12

Текст задания:

1. Назовите основные функции государственных органов труда и занятости по социальной защите граждан.
2. Составьте свое резюме. Назовите позиции, которые необходимо зафиксировать, составляя резюме .
3. Назовите профессии, перспективные для трудоустройства.
4. Перечислите категории населения, пользующиеся преимуществом при направлении на профессиональное обучение.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания кабинет Место выполнения задания -учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

ЗАДАНИЕ № 13

Текст задания:

1. Назовите причины прекращения трудовых отношений с работодателем.
2. Составьте деловое письмо с предложением услуги на замещение вакансии. Перечислите требования к составлению делового письма.
3. Перечислите категории работников, слабо востребованных рынком труда.
4. Расскажите, каким категориям населения оказывают помощь центры профориентации и психологической поддержки.

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания - учебный кабинет .
2. Максимальное время выполнения задания: 30 минут

Вы можете воспользоваться:

1. Кодекс законов о труде Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ»
4. Шаблоны и бланки резюме.
5. Шаблоны автобиографии.

2.2 Пакет экзаменатора

Количество вариантов заданий для обучающихся - 13

Время выполнения задания - 40 минут

Оборудование:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран.

Основная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470051>
2. Корнеенков, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475973>

3. Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475688>

Дополнительная литература

1. Технологии трудоустройства: учебное пособие / М. М. Дудина, С. Л. Семенова. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2015. 180 с. ISBN 978-5-8050-0545-0
https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/4943/1/978-5-8050-0545-0_2015.pdf
2. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474897>
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941>
4. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475102>

Критерии оценки ответов обучающихся на дифференцированном зачете.

Ответ обучающегося на зачете оценивается преподавателем и квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «5» выставляется, если обучающийся: раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе знаний и умений; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «4» выставляется, если ответ обучающегося удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «3» выставляется, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме, при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Оценка «2» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.