



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева

ПРИКАЗ

02.11.2023г.

№ 8

г. Михайловск

Об организации профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих по договорам об оказании платных образовательных услуг

На основании ст. 54, 60, 73 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказа директора ГБПОУ «Многопрофильный техникум имени казачьего генерала С.С. Николаева» от 06.06.2017 г. №70 «Об оказании платных образовательных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение по программам профессионального обучения на платной основе с 11.11.2023г.
2. Заместителю директора по УПР Шаповалову Д.А. в срок до 11.11.2023г.:
  - на основании поданных заявлений сформировать группы по программам профессионального обучения (далее-ППО);
  - разработать учебный план и учебную документацию для обучения;
  - разработать и утвердить почасовую нагрузку инженерно-педагогического состава по программам профессионального обучения.
3. Заведующей отделением ДОП Лапчинской Н.И.:
  - производить регистрацию договоров по программам профессионального обучения;
  - сформировать личные дела слушателей;
  - составить расписание учебных занятий;
  - предоставлять ведущему экономисту Погореловой В.Н. служебную записку о количестве прочитанных часов;
  - осуществлять ведение документации по организации обучения.
4. Ведущему экономисту Погореловой В.Н.:
  - составить калькуляцию сметы доходов и расходов по профессиям с учетом наполняемости групп;

- составлять расчет по оплате труда инженерно-педагогических работников и АУП;

- готовить проекты приказов по данному направлению.

5. Лаборанту Пшеничной С.В. по окончании обучения заполнить свидетельства о профессии рабочего в соответствии с утвержденными требованиями.

6. Начальнику ОК Кирпа О.А. заключить дополнительные соглашения с инженерно-педагогическими работниками и АУП, осуществляющим работу в платных группах.

7. Ведущему бухгалтеру Калининой Е.Л. осуществлять прием денежных средств по договору оказания платных образовательных услуг.

8. Заместителю главного бухгалтера Сергеевой Т.С. осуществлять начисление оплаты за услугу платного образования, вести ведомость расчетов со слушателями.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УПР Шаповалова Д.А.

Директор

*М. Гонашвили*

М.В. Гонашвили

С приказом ознакомлены:

Д.А. Шаповалов  
В.Н. Погорелова  
Н.И. Лапчинская  
Т.С. Сергеева  
Е.Л. Калинина  
С.В. Пшеничная  
О.А. Кирпа

*Шаповалов*  
*Погорелова*  
*Лапчинская*  
*Сергеева*  
*Калинина*  
*Пшеничная*  
*Кирпа*

«01» 11 2023г  
«02» 11 2023г  
«02» 11 2023г  
«02» 11 2023г  
«02» 11 2023г  
«02» 11 2023г  
«02» 11 2023г